



Mise en candidature – Membres de la communauté

Des postes de membres de la communauté sont ouverts aux candidatures pour des mandats de trois ans débutant le 1^{er} juillet 2026.

Section 1 | Identification du candidat

Informations	
Prénom	Nom
Adresse du domicile : (no de porte, rue/av./ch.)	App.
Municipalité	Code postal
Téléphone	Courriel

Section 2 | Identification du poste pour lequel la candidature est déposée

- ☐ Personne ayant une expertise en matière de gouvernance, d'éthique, de gestion des risques ou de gestion des ressources humaines
- ☐ Personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires

Section 3 – Présentation du candidat, de son expertise et motifs de la candidature

Décrivez ici vos motivations à présenter votre candidature (maximum 45 lignes)

Votre présentation doit notamment faire état de :

- Vos expertises, vos expériences en matière de gouvernance **au sein d'un conseil d'administration** et de vos habiletés qui vous permettront d'offrir un **apport positif** et contribuer pleinement à la mission du Centre de services scolaire des Patriotes.
- Ce qui **vous interpelle** et vous amène à poser votre candidature à un poste d'administrateur au sein du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Patriotes.

Section 4 – Signature

Je déclare soumettre ma candidature comme membre représentant de la communauté au sein du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des Patriotes.

J'atteste que je possède les qualités et conditions requises et que je respecte les critères d'éligibilité énumérés à l'avis de désignation

Signature du candidat

Date