



## Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage

Procès-verbal de la réunion du Comité CSÉHDAA tenue le 19 octobre 2020 en visioconférence avec la plateforme Microsoft Teams.

### SONT PRÉSENTS :

Monsieur David Bordeleau	Membre parent
Madame Chantale Forgues	Membre parent
Madame Pascale Fournier	Membre parent
Madame Cindy Rossignol	Membre parent
Madame Mélanie Valiquette	Membre parent
Madame Mélissa Aubé	Personnel enseignant
Madame Catherine Camerlain	Personnel enseignant
Madame Marjolaine Farmer	Personnel professionnel
Monsieur Dany L'Abbée	Personnel de soutien
Madame Cindy Dubuc	Responsable du comité
Madame Jessica Martineau	Secrétaire

### ABSENCES :

Madame Dominique Auger	Organisme extérieur
Madame Nathalie Huchette	Direction d'école

### PARTICIPE ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :

Madame Maude Pelletier-Bernier	Public parent
--------------------------------	---------------

## 1 CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

À 19 h 15, la représentante de la direction générale, Mme Cindy Dubuc ouvre la réunion. Le quorum n'est pas atteint en raison du nombre de parents membres du comité qui siègent sur le comité.

Madame Cindy Dubuc fera des démarches auprès du Service du secrétariat général et des communications afin de relancer les parents ayant un enfant avec un plan d'intervention d'une part pour compléter à huit le nombre de parents membre et d'autre part, pour constituer une liste de substituts.

Comme c'est la première rencontre de l'année, les membres se présentent à tour de rôle.

Madame Maude Pelletier-Bernier participe à la rencontre en tant que public, elle se présente et souhaite proposer sa candidature à titre de membre du comité.

## 2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

### **Résolution 03-19-10-2020**

Il est proposé par madame Marjolaine Farmer et appuyé par madame Cindy Rossignol d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte rendu de la réunion du 14 septembre 2020 et du 8 juin 2020
4. Présentation des candidatures
5. Suivis
6. Point de décision
  - 6.1. Élection du président et du vice-président
7. Points d'information
  - 7.1. Mandat du comité
  - 7.2. Budget du comité
8. Correspondance
9. Parole aux membres
10. Parole au public
11. Levée de la séance

La proposition est adoptée par madame Cindy Rossignol.

### 3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 JUIN 2020 ET DU COMPTE-RENDU DU 14 SEPTEMBRE 2020

#### Résolution 04-19-10-2020

Il est proposé par madame Chantale Forgues et appuyé par madame Mélanie Valiquette d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 8 juin 2020, tel que rédigé.

Selon les membres qui étaient présents, le compte-rendu de la réunion du 14 septembre 2020 est conforme aux échanges. Il n'a pas à être approuvé puisque lors de cette rencontre, nous n'avions pas le quorum.

### 4 PRÉSENTATION DES CANDIDATURES

Madame Maude Pelletier-Bernier s'est présentée en début de rencontre.

### 5 SUIVIS

#### 5.1 Site web

Madame Cindy Dubuc fait un retour à la suite de la rencontre concernant le site Internet. Elle explique aux membres qu'un comité a été formé pour travailler sur la section des élèves à besoins particuliers. L'ajout de renseignements pertinents et utiles tels que des informations relatives au plan d'interventions, aux outils d'aide technologiques, aux classes d'enseignement spécialisé, etc., permettront aux parents d'être mieux informés. La section du site destinée aux élèves à besoins particuliers évoluera au fil des mois à venir. Une conseillère en communication du Service du secrétariat général et des communications viendra nous présenter le tout lors d'une rencontre ultérieure.

#### 5.2 Parcours des élèves de 21 ans

Lors de l'amélioration du site Internet, des liens seront ajoutés pour informer les parents sur la transition des élèves vers la vie active.

#### 5.3 Rencontre nationale des parents - CPEBPQ

Aucun parent n'a participé à la rencontre.

#### 5.4 FCPQ

Le comité CSEHDAA a le plaisir, depuis 2 ans, d'offrir des formations aux parents d'élève HDAA. D'ailleurs, lorsque ces dernières s'offraient en webinaire, le comité faisait l'achat d'une connexion, réservait une salle et diffusait la formation aux parents qui s'inscrivaient. Cette année, étant donné le contexte sanitaire, il apparaît impossible de fonctionner de cette

façon. Monsieur Danny l'Abbé partage une réflexion aux autres membres, serait-ce possible de faire l'achat d'une connexion et de partager le contenu de la formation dans le contexte d'une rencontre TEAMS? Une seconde proposition serait d'enregistrer le webinaire. Mme Dubuc s'engage à faire des vérifications auprès du Service des ressources informatiques.

## 5.5 Contrats de transport

Il y a un renouvellement des contrats de transport pour les berlines cette année. Madame Cindy Dubuc propose de partager les préoccupations des membres du CSSEHDAA au Comité de transport, tel que le cela avait été fait en 2018. Un membre souhaite réitérer l'impression d'un manque de communication entre les transporteurs et le centre de services scolaire. Les informations données ne semblent pas être uniformes selon les gens auxquelles les utilisateurs s'adressent, ceci peut créer de la confusion chez les parents et leurs enfants.

# 6 POINT DE DÉCISION

## 6.1 Élection du président et du vice-président

Madame Cindy Dubuc explique le rôle du président et du vice-président.

### **Résolution 05-19-10-2020**

Madame Cindy Rossignol fait part de son intérêt à agir comme présidente et explique ses motivations. Il n'y a pas d'autres candidatures.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Marjolaine Farmer, il est résolu à l'unanimité :

DE CHOISIR madame Cindy Rossignol comme présidente du Comité CSÉHDAA pour l'année scolaire 2020-2021.

### **Résolution 06-19-10-2020**

Monsieur David Bordeleau fait part de son intérêt à agir comme vice-président et explique ses motivations. Il n'y a pas d'autres candidatures.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Mélanie Valiquette, il est résolu à l'unanimité :

DE CHOISIR monsieur David Bordeleau comme vice-président du Comité CSÉHDAA pour l'année scolaire 2020-2021.

## 7 POINTS D'INFORMATIONS

### 7.1 Mandat du comité

Madame Cindy Dubuc présente les trois principaux mandats du comité :

- Donner son avis au centre de services scolaire sur la politique d'organisation des services éducatifs aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage;
- Donner son avis au comité de répartition des ressources et au centre de services scolaire sur l'affectation des ressources financières pour les services à ces élèves;
- Donner son avis au centre de services scolaire sur l'application du plan d'intervention d'un élève HDAA.

Le comité sera consulté cette année pour la révision de la politique EHDAA.

Par résolution, les membres transmettent leurs propositions de modifications au Centre de services scolaires des Patriotes.

### 7.2 Budget du comité

Le budget du comité est prévu pour payer le secrétariat et offrir une compensation aux membres pour les frais de déplacement et de gardiennage. Le budget est également utilisé pour permettre aux membres parents de participer à des formations. S'il reste des sommes à la fin de l'année, elles ne sont pas reportées à l'année suivante. Un membre demande si une compensation sera offerte pour le WIFI puisque les rencontres se tiennent en ligne jusqu'à nouvel ordre.

Des idées de formations sont suggérées par les membres :

- Institut TA
- Formation Sacade (langage des personnes autistes)
- Richard Robillard

### 7.3 Présentation de l'offre de service EHDAA

Ce point est reporté à une rencontre ultérieure.

## 8 CORRESPONDANCE

Aucune correspondance n'a été reçue.

## 9 PAROLE AUX MEMBRES

Monsieur David Bordeleau souhaite savoir à quel moment s'effectuera la consultation pour l'offre de service au Comité de parent. Madame Cindy Dubuc ira consulter le Comité de parents en novembre. Pour le calendrier scolaire, une première consultation aura lieu en octobre pour le calendrier 2021-2022 et une seconde pour les dates de début, fin d'année scolaire et pour les congés de la semaine de relâche et du temps des fêtes pour les calendriers de 2022-2023 et 2023-2024. En ce qui concerne la Politique EHDAA, la consultation aura cours au printemps, il est suggéré d'ajuster la planification annuelle lorsque la date sera fixée.

Madame Cindy Rossignol nous mentionne que nous avons une nouvelle protectrice de l'élève au CSSP, madame Anne-Martine Jeandonnet. La candidate retenue vient du système de la santé.

Madame Pascale Fournier se demande s'il existe un document présentant le profil des élèves HDAA au CSSP. Madame Cindy Dubuc explique que cette information se retrouve dans l'offre de service qui sera présentée à la prochaine rencontre. Aussi, elle précise que chacune des écoles évalue les besoins de ses élèves pour fournir les services appropriés.

## 10 PAROLE DU PUBLIC

Madame Maude Pelletier-Bernier demande si nous aborderons le sujet des élèves doués. Madame Cindy Dubuc explique que la réflexion est débutée dans le contexte de la consultation pour l'offre de service et au comité de parent. Le comité CSEHDAA sera également consulté à ce sujet.

## 11 LEVÉE DE LA SÉANCE

### **Résolution 07-19-10-2020**

À 20 h 36, il est proposé par madame Cindy Dubuc et appuyé par madame Marjolaine Farmer de lever la présente séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

La prochaine rencontre du comité aura lieu le 16 novembre 2020 en visioconférence avec la plateforme Teams, à 19 h 15.

Notes prises par Jessica Martineau, secrétaire

---

Cindy Rossignol  
Présidente du CCSEHDAA

---

Cindy Dubuc  
Représentante de la direction  
générale