

RENCONTRE DU COMITÉ DE PARENTS
Procès-verbal de la séance tenue jeudi le 5 décembre 2019
 Au Centre administratif de la CSP, 1740 Roberval, St-Bruno-de-Montarville

PRÉSENCES / ABSENCES / REPRÉSENTANT(E)S			
Albert-Schweitzer	Sylviane Jinchereau	Le Sablier	Jacques Bergeron - ABSENT
Antoine-Girouard	Jean-Guy Savaria - ABSENT	Le Tournesol	Carine Poirier - ABSENTE
Arc-en-Ciel	Éric Goudreault	Les Jeunes Découvreurs	Cindy Leclerc
Au Cœur-des-Monts	Mathieu Tessier	les Marguerite	Nancy Toutant
Au-Fil-de-l'Eau	Anne Lebrun(S)	L.-Hippolyte-Lafontaine	Caroline Duguay
Aux-Quatre-Vents	Nathalie Picard	Ludger-Duvernay	Geneviève Joubert - ABSENTE
Carignan-Salières	Martin Bolduc - ABSENT	Madeleine-Brousseau	AUCUN
de Bourgogne	Éric Beaudoin	Mère-Marie-Rose	Karine Messier - ABSENTE
de l'Amitié	David Gagnon	Mgr.-Gilles-Gervais	Mireille St-Denis - ABSENTE
de l'Aquarelle	Sylvie Gorgeon	Notre-Dame	Marie-Claude Cyr(S)
de l'Envolée	Aucun	Nouvelle école Mont-Saint-Hilaire	N.Gagné-Patenaude - ABSENTE
de l'Odysée	Marie-Lyne Duguay	Paul-VI	Marie-Ève Turcotte
de la Broquerie	Renée Landry - ABSENTE	Père-Marquette	Maude Loisel-Poirier
de la Chanterelle	Marie-Claude Genest	Pierre-Boucher	I.Charbonneau - ABSENTE
de la Mosaïque	Sophie Boily	Saint-Charles	Nicolas Bousquet - ABSENT
de la Passerelle	Julie Roy - ABSENTE	Saint-Denis	Martine Provost - ABSENTE
de la Pommeraie	Markus Gauthier - ABSENT	Sainte-Marie	Angélique Aumont - ABSENTE
de la Source	Éric Routhier(S)	Saint-Mathieu	Stéphanie Daigneault(S)
de Montarville	Stéphane Beauregard	Secondaire de Chambly	J.-Philippe Valade - ABSENT
de Salaberry	France Aubry(S)	Secondaire de Mortagne	Étienne Jean - ABSENT
des Cœurs-Vaillants	Sylvain Deblois	Sec. du Grand-Coteau	Cindy Rossignol
des Trois-Temps	P. St-Laurent-ABSENTE	Sec. Du Mont-Bruno	Hadi Chakor - ABSENT
		Sec. François-Williams	Julie Bourque - ABSENTE
du Carrousel	C.Montpetit - ABSENT	Sec. Le Carrefour	Michèle Fontaine
du Grand-Chêne	Jonathan Leclerc	Secondaire Ozias-Leduc	Normand Boisclair
du Moulin	Josée Marc-Aurèle	Secondaire Polybel	Isabel Godard
Du Parchemin	Sylvie Blais - ABSENTE	Éducation internationale	Luc Belley - ABSENT
Du Tourne-Vent	Simon Dansereau - ABSENT	Orientante l'Impact	Nancy Truchon - ABSENTE
Georges-Étienne Cartier	Germain Pitre - ABSENT		
Jacques-de-Chambly	Monia Sigejeje - ABSENTE	Représentant ÉHDAA	Jean-François Lortie - ABSENT
Jacques-Rocheleau	François Roy		
Jolivent	Simon Richard	Participant(e)s de la CSP	
J.-P. Labarre	Sylvain Patenaude	Iris Montini	Directrice générale adjointe
L'Arpège	Dominique Coulombe	Catherine Houpert	Directrice - SSGC et Secrétaire générale
La Farandole	Louis-Philippe Desjardins		
La Roseraie	Astrid Martin - ABSENTE		
Le Petit-Bonheur	Bao Trinh	Autre	
Le Rocher	Simon Pelletier(S)	Marlène Girard	Secrétaire
Le Rucher	Faiza Benaliouad - ABSENTE		

1. CONSTATATION DU QUORUM, OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET MOT DE BIENVENUE

Après constatation du quorum, le président déclare l'assemblée ouverte à 19 h 15.

2. REVUE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**CP2019-
2020-26**

Sur proposition dûment faite par David Gagnon et appuyé par Nathalie Picard, il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉE UNANIMEMENT

3. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 7 NOVEMBRE 2019

**CP2019-
2020-27**

Sur proposition dûment faite par Marie-Lyne Duguay et appuyé par Cindy Leclerc, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 7 novembre 2019 tel que présenté.

ADOPTÉE UNANIMEMENT

5. CONSULTATIONS DE LA CSP

5.1 Consultation sur la révision de la politique relative aux contributions financières pouvant être exigées des parents

Madame Catherine Houpert, directrice du Service du secrétariat général et des communications et Secrétaire générale de la CSP, présente les modifications devant être apportées à la présente politique afin d'être conforme aux modifications apportées à la *LIP* et aux clarifications additionnelles apportées au *Règlement sur la gratuité* en juin 2019, en lien avec les contributions financières pouvant être facturées aux parents. La politique inclut une disposition à l'effet que le Service du secrétariat général et des communications élaborera un guide d'accompagnement en collaboration avec le Comité de parents lors de sa rédaction initiale et lors de toute modification subséquente. Ce guide a pour but d'appuyer les directions et les conseils d'établissement dans la mise en œuvre de la politique et des encadrements légaux en lien avec les contributions financières.

La présentation est suivie d'une courte période de questions/réponses. Les membres sont invités à faire parvenir leurs commentaires à l'exécutif du Comité de parents au plus tard le 8 janvier 2020 afin de procéder au retour de consultation lors de la rencontre du Comité de parents le 16 janvier 2020.

5.2 Consultation sur la politique relative à la perception des créances et présentation de la procédure de la perception des créances

Madame Catherine Houpert, directrice du Service du secrétariat général et des communications et Secrétaire générale de la CSP, présente les modifications apportées à la politique relative à la perception des créances compte tenu du lien avec la facturation de contributions financières aux parents. Mme Houpert informe également les membres de l'embauche d'une technicienne juridique en novembre dernier afin d'avoir la charge de procéder à la perception des créances auprès, notamment, des parents des établissements. Cette technicienne fait partie de l'équipe du Service du secrétariat général et des communications et travaillera en collaboration avec l'équipe de soutien aux établissements du Service des ressources financières. De plus, Mme Houpert présente, à titre informatif, la procédure établissant les modalités d'application de la politique sur la perception des créances et précisant les différentes étapes du processus de perception des créances de la CSP ainsi que les rôles et pouvoirs des différents intervenants dans chacune des étapes.

La présentation est suivie d'une courte période de questions/réponses. Les membres sont invités à faire parvenir leurs commentaires à l'exécutif du Comité de parents au plus tard le 8 janvier 2020 afin de procéder au retour de consultation lors de la rencontre du Comité de parents le 16 janvier 2020.

5.3 Présentation sur les campagnes de financement

Madame Catherine Houpert, directrice du Service du secrétariat général et des communications et Secrétaire générale de la CSP, informe les membres des principaux changements apportés lors de la révision complète du contenu de l'ancien Guide sur les campagnes de financement qui devient un « Encadrement relatif aux campagnes de financement dans les écoles / Activités diverses incluant les dons et les commandites ». Cet encadrement contient maintenant une section enrichie sur la recherche de dons et de commandites, ainsi que des modèles de documents pouvant être utilisés à cette fin. Un outil d'aide à la décision a également été développé pour évaluer si la nature des activités ou la réputation du donateur ou du commanditaire permettent de s'associer avec lui.

La présentation est suivie d'une courte période de questions/réponses. Les membres recevront une copie de la présentation à la suite de la rencontre.

6. LES BONS COUPS

La représentante de l'école Les Jeunes découvreurs / Boucherville mentionne que le 21 novembre dernier a eu lieu la première soirée « OPP » 2019-2020 où une cinquantaine de personnes ont participé et se sont bien amusées. Nous remercions les parents bénévoles, les membres de l'OPP et madame Bilodeau, la directrice pour le succès de cette soirée! Les petits et les grands ont été invités à se déguiser sous le thème de personnages célèbres. Un concours de costumes pour les parents fut organisé et plusieurs ont pu se trémousser sur la musique de plusieurs vidéos « Just Dance » ou

s'installer dans un coin relaxation ou, encore, se faire photographier avec différents accessoires tout en se régaland de barbe à papa et autres bouchées préparées par les bénévoles.

7. QUESTIONS À LA DIRECTION GÉNÉRALE

Compte tenu de l'absence du représentant ayant soulevé une question, madame Montini suggère de reporter ce point à la prochaine rencontre qui se tiendra le 16 janvier 2020. Aucune autre question a été exprimée.

8. RETOUR DE CONSULTATIONS

**CP2019-
2020-28**

8.1 Calendrier scolaire 2020-2021 sur la formation générale des jeunes

CONSIDÉRANT que le Comité de parents, selon l'article 193-7° de la *Loi sur l'instruction publique*, doit être consulté sur le calendrier scolaire;

CONSIDÉRANT la présentation effectuée par madame Cindy Dubuc, directrice adjointe au Service des ressources éducatives, lors de la séance du 7 novembre 2019;

CONSIDÉRANT les commentaires émis par les membres du Comité de parents suite à la présentation et de ceux reçus par la suite;

CONSIDÉRANT qu'il est plus facile pour plusieurs familles que la rentrée scolaire ait lieu un lundi;

CONSIDÉRANT « *l'entente intervenue entre la Commission scolaire des Patriotes et le Syndicat de l'enseignement de Champlain - Secteur jeunes* » permet au point 4, 1^{er} paragraphe d'avoir 4 journées pédagogiques avant la rentrée scolaire des élèves ainsi qu'à la suite de la fin des classes des élèves;

CONSIDÉRANT qu'historiquement, une journée pédagogique pour force majeure est associée à une journée pédagogique pendant la dernière semaine de janvier;

CONSIDÉRANT qu'il peut être difficile pour plusieurs familles qu'une journée pédagogique ait lieu en milieu de semaine;

CONSIDÉRANT que les « *Journées de la persévérance scolaire 2021* » auront vraisemblablement lieu entre le 15 février et le 19 février 2021;

IL EST PROPOSÉ par Marie-Lyne Duguay et appuyé par Cindy Rossignol que le Comité de parents

RECOMMANDE au Service de ressources éducatives d'adopter le calendrier scolaire 2020-2021 de la formation générale des jeunes selon les modifications proposées suivantes :

- Que la rentrée scolaire des élèves ait lieu le 31 août 2020;
- Que la journée pédagogique prévue le 31 août 2020 soit déplacée au 30 juin 2021;
- Que la journée pédagogique prévue le 27 janvier 2021 soit déplacée au 25 janvier 2021 ou au 29 janvier 2021;
- Que la journée pédagogique pour force majeure prévue le 12 avril 2021 soit déplacée au 26 janvier 2021 ou au 28 janvier 2021;
- Que les journées pédagogiques prévues les 15 et 16 février 2021 soient déplacées aux 11 et 12 février 2021;
- Que le Service des ressources éducatives transmette par écrit au Comité de parents les raisons qui ont dicté les choix finaux qui apparaissent au calendrier 2020-2021.

ADOPTÉE MAJORITAIREMENT

**CP2019-
2020-29**

8.2 Offre de services en classes d'enseignement spécialisé aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage 2020-2021

CONSIDÉRANT la présentation effectuée par madame Cindy Dubuc, directrice adjointe au Service des ressources éducatives lors de la séance du 7 novembre 2019;

IL EST PROPOSÉ par Sylvie Gorgeon et appuyé par Anne Lebrun que le Comité de parents

RECOMMANDE au Conseil des commissaires d'adopter l'offre de services en classes d'enseignement spécialisé aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage 2020-2021;

D'évaluer la possibilité de mettre en place une offre de services pour les élèves à haut potentiel intellectuel.

ADOPTÉE UNANIMEMENT

9. PLAN D'ACTION 2019-2020 - ADOPTION

Le plan d'action est une combinaison de ce que le Comité de parents a comme obligations (consultations) et des besoins de ses membres exprimés lors du travail en secteur (formations et présentations). À la suite de la présentation de Madame Isabel Godard, vice-présidente et commissaire-parent / secondaire, IL EST PROPOSÉ par Sylvie Gorgeon et appuyé par Stéphane Beauregard, que les membres adoptent le plan d'action 2019-2020 du Comité de parents.

**CP2019-
2020-30**

10. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

Référer à l'Annexe « A ».

En addition au rapport, les point suivants ont été mentionnés :

▪ **Protecteur de l'élève**

Normand Boisclair informe les membres que la Protectrice de l'élève dont le Comité de parents avait fait la recommandation comme protecteur de l'élève a remis sa démission à titre de protecteur substitut et s'est retirée du processus de nomination comme protecteur de l'élève. Une nouvelle consultation auprès du Comité de parents se tiendra suite à une nouvelle recherche de candidatures par le comité de sélection du comité de gouvernance et d'éthique de la CSP. C'est la raison pour laquelle il est inscrit au site web de la CSP que « Le poste de protecteur de l'élève est actuellement non pourvu. D'ici à ce qu'une personne soit nommée, veuillez communiquer avec le Service aux parents et aux élèves et du traitement des plaintes de la CSP ».

Pour communiquer avec la personne responsable du service aux élèves et aux parents et du traitement des plaintes : Téléphone : 450 441-2919, poste 3218 / Courriel : ServiceAuxParents@csp.qc.ca

▪ **Politique relative à l'admission et à l'inscription des élèves, qui sera en vigueur pour la période d'inscription de février 2020**

Le Conseil des commissaires a accepté certaines des recommandations du Comité de parents, entre autres :

- D'inclure la possibilité à un élève du préscolaire 4 ans de fréquenter une autre école, lorsque c'est possible, en cas de manque de place dans son école de secteur; secteur remplacé par territoire
- D'ajouter des définitions aux termes « élève protégé », « classement aux fins de service » ainsi que « école de fréquentation » dans la section définition de la Politique.
- L'article 7.2.2 a été modifié. Ainsi, un élève ayant été déplacé pour cause de surplus vers une école d'adoption et qui fait une demande de retour à son école de secteur conservera les privilèges acquis à l'école d'adoption, sous réserve que la demande soit acceptée et de l'article 4.6, jusqu'à la fin de son parcours scolaire.
- Les parents pourront choisir de réunir la fratrie dans l'école d'adoption de l'aîné ou à l'école de secteur de la famille, sous réserve de l'acceptation du retour de l'aîné selon les conditions de l'article 7.2.2. La famille peut aussi laisser la fratrie séparée. Les préférences pourront être indiquées au moment de la période officielle d'inscription en février.
- Des données seront fournies aux parents afin qu'ils puissent bien évaluer les enjeux en consultation et leurs retombées sur l'ensemble de la CSP (par exemple, nombre de familles touchées, statistiques, etc.).

▪ **Page Facebook du Comité de parents**

Isabel Godard avise les membres que le lien de la FCPQ en Direct, dont la plus récente séance portait sur le thème « Être parent à l'ère du numérique » animée par Stéphanie Dionne de l'École branchée est également disponible sur la page Facebook du Comité de parents (<https://www.facebook.com/comitedeparentscsp>). Plusieurs séances de la FCPQ en Direct sont disponibles en rediffusion!

<https://www.youtube.com/watch?v=rO4CTm89cgU&feature=youtu.be>

11. PAROLE AUX MEMBRES

Aucun commentaire.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**CP2019-
2020-31**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Bao Trinh et appuyé par Marie-Ève Turcotte de lever l'assemblée. Il est 22h30.

ADOPTÉE UNANIMEMENT

Normand Boisclair, Président

Marlène Girard, Secrétaire

ANNEXE « A »
RAPPORT DES REPRÉSENTANTS
5 décembre 2019

I. RAPPORT DE LA PRÉSIDENCE (Normand Boisclair)

Aucun commentaire.

II. RAPPORT DES COMMISSAIRES-PARENTS

(Sylvie Gorgeon, commissaire-parent au primaire / Isabel Godard, commissaire-parent au secondaire / Normand Boisclair, commissaire-parent sans désignation / Jean-François Lortie, commissaire-parent CCSÉHDAA)

Fait saillants de la séance du 3 décembre

https://csp.ca/wp-content/uploads/2019/12/cc-lc_v19-n04.pdf.pdf

– Les membres du Conseil ont adopté la Politique sur la sécurité de l'information afin de se conformer à la Loi sur la gouvernance et la gestion des ressources informationnelles des organismes publics et des entreprises du gouvernement.

– Les membres du Conseil ont adopté le Plan annuel de gestion des risques en matière de corruption et collusion dans les processus de gestion contractuelle, afin de se conformer à la Directive concernant la gestion des risques en matière de corruption et collusion dans les processus de gestion contractuelle adoptée en juin 2016 par le Secrétariat du Conseil du trésor. Ce plan prévoit des mesures d'atténuation qui seront mises en place d'ici le 30 juin 2023 afin de réduire les risques identifiés.

– Les membres du Conseil ont autorisé la tenue de deux consultations auprès du Comité de parents et du Comité consultatif de gestion entre le 4 décembre 2019 et le 24 janvier 2020, au sujet de la révision des politiques suivantes : » Politique sur la perception des créances; et » Politique relative aux contributions financières pouvant être exigées par les écoles et par les centres. La préparation du guide d'accompagnement, en lien avec la Politique sur les contributions financières, sera amorcée dès maintenant et le Comité de parents participera à son élaboration.

– Les membres du Conseil ont adopté une version révisée de la Politique relative à l'admission et à l'inscription des élèves, qui sera en vigueur pour la période d'inscription de février 2020.

– Les membres du Conseil ont convenu d'adresser deux demandes d'allocation au Ministère :

- pour l'ajout d'un gymnase et pour l'ajout d'une classe dédiée à l'accueil des maternelles 4 ans à l'école primaire Saint-Charles;

- pour l'ajout de quatre locaux modulaires pour le secteur de Beloeil, McMasterville et Saint-Mathieu-de-Beloeil, en vue de la réalisation de travaux de réfection dans les écoles.

– Les membres du Conseil ont approuvé le dépôt de l'état des taxes scolaires dues en date du 26 novembre 2019 sur des immeubles susceptibles d'être mis en vente pour défaut de paiement de la taxe scolaire.

– Considérant la tenue imminente de négociations à l'échelle provinciale, concernant l'Entente nationale du personnel enseignant et celle du personnel de soutien, les membres du Conseil ont résolu de suspendre les négociations pour le renouvellement de l'Entente locale et des arrangements locaux jusqu'à la signature des nouvelles ententes provinciales. Les négociations locales seront reprises à la suite de la signature des ententes provinciales. Le Service des ressources humaines a été mandaté afin de conclure une entente avec le Syndicat de Champlain permettant de prolonger les arrangements locaux pour le personnel enseignant et également pour le personnel de soutien.

Nos meilleurs vœux en ces temps de réjouissance, santé et bonheur pour la nouvelle année!

III. RAPPORT DE LA TRÉSORERIE (Bao Trinh)

Un bilan sera présenté lors de la rencontre du 16 janvier 2020.

IV. RAPPORT DU COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT (Cindy Rossignol)

Faits saillants de la rencontre tenue 11 novembre 2019. - À VENIR.

V. RAPPORT DU COMITÉ CONSULTATIF AUX SERVICES ÉHDAA (Jean-François Lortie)

Faits saillants de la rencontre tenue le 11 novembre 2019

Nous avons procédé à l'élection de la présidence et de la vice-présidence pour l'année 2019-2020 du comité. Jean-François Lortie a été réélu au poste de président et France Aubry a été élue au poste de vice-présidente. Nous avons eu la présentation de Mme Cindy Dubuc concernant la consultation de l'offre de services EHDAA 2020-2021.

En suivis, il a été question de :

- Retour sur la soirée d'information sur les outils d'aide technologique du 4 novembre 2019. Il a été suggéré de reconduire cette soirée d'information à la même période l'année prochaine et de retenir la suggestion de regarder la possibilité d'offrir une deuxième partie afin d'avoir une formation plus technique/pratique sur les logiciels utilisés.

- L'augmentation de classes spécialisées pour cette année a complexifié l'organisation du transport scolaire en début d'année. Des zones d'amélioration ont été identifiées et le Service de l'organisation scolaire mettra des mécanismes en place pour les prévenir l'année prochaine.

La prochaine rencontre se tiendra le 9 décembre 2019.

VI. RAPPORT DES DÉLÉGUÉS FCPQ (Marie-Ève Turcotte et Jean-Guy Savaria)

- Le premier conseil général a eu lieu les 1-2 novembre 2019 à Québec. Voici le lien vous donnant accès au CG Express du mois de novembre 2019 dans lequel vous trouverez les suivis du Conseil général.
[http://www.fcpq.qc.ca/sites/24577/CG%20Express%20no%2030_novembre2019\(1\).pdf](http://www.fcpq.qc.ca/sites/24577/CG%20Express%20no%2030_novembre2019(1).pdf)
- Abonnez-vous à l'Infolettre de la FCPQ: <http://www.fcpq.qc.ca/fr/inscription-a-linfolettre-fcpq>
- La Fédération des comités de parents du Québec a une offre très riche pour la formation pour l'année à venir - n'hésitez pas à vous inscrire et à faire circuler dans vos milieux:
<http://www.fcpq.qc.ca/fr/formations>

VII. REPRÉSENTANTS DE SECTEURS

Vert (Josée Marc-Aurèle)

Bleu (Mathieu Tessier)

Rose (Astrid Martin)

Blanc (Cindy Rossignol)

VIII. À SURVEILLER DANS VOS CÉ (Isabel Godard) décembre

- Présentation de la révision du budget de fonctionnement de l'école
- Approbation de la programmation des activités éducatives et des voyages
- Présentation des activités parascolaires
- Approbation des campagnes de financement
- Approbation de la grille-matières au secondaire
- Présentation de la révision budgétaire du budget de l'école
- Reddition de compte des mesures dédiées

La prochaine rencontre du Comité de parents se tiendra le 16 janvier 2020.