Commission scolaire des Patriotes

COMITÉ DE PARENTS

Procès-verbal de la séance tenue jeudi le 21 mars 2019

Au siège social de la CSP situé au 1740, rue Roberval, St-Bruno-de-Montarville

PRÉSENCES/ABSENCES / REPRÉSENTANT(E)S			
Albert-Schweitzer	Sylviane Jinchereau	**Le Tournesol**	Carine Poirier - ABSENTE
Antoine-Girouard	Suzanne Lataille – ABSENTE	**Les Jeunes Découvreurs**	Sandra Thibeault
Arc-en-Ciel	M.-C. Le Blanc - ABSENT	**les Marguerite**	Nancy Toutant - ABSENTE
Au Cœur-des-Monts	Mylaine Martel - ABSENTE	**L.-Hippolyte-Lafontaine**	Édith Ruel (S)
Au-Fil-de-l'Eau	Anne Lebrun	**Ludger-Duvernay**	Cynthia Larose
Aux-Quatre-Vents	Amélie Thibeault	**Madeleine-Brousseau**	Maxime Bazinet - ABSENT
Carignan-Salières	C.-A. G.Faucher - ABSENT	**Mère-Marie-Rose**	Maude Éthier - ABSENTE
de Bourgogne	Philippe Privé - ABSENT	**Mgr.-Gilles-Gervais**	Mireille St-Denis - ABSENTE
de l'Amitié	David Gagnon	**Notre-Dame**	Marie-Claude Cyr - ABSENTE
de l'Aquarelle	Sylvie Gorgeon		
de l'Envolée	Aucun	**Paul-VI**	Marie-Ève Turcotte
de l'Odyssée	Marie-Lyne Duguay (S)	**Père-Marquette**	Marie-Ève Choronzey
de la Broquerie	Renée Landry	**Pierre-Boucher**	Isabelle Charbonneau
de la Chanterelle	Marie-Claude Genest	**Saint-Charles**	Nicolas Bousquet - ABSENT
de la Mosaïque	Sophie Boily	**Saint-Denis**	Daniel Duchesne
de la Passerelle	Jessica Phaneuf - ABSENTE	**Saint-Mathieu**	Maxime Cayer
de la Pommeraie	D.-É.St-Onge + H.Mourad(S)	**Sainte-Marie**	Katherine Labelle - ABSENTE
de la Source	Patrick Bélanger (S)	**Secondaire de Chambly**	Anny Larivière (S)- ABSENTE
de Montarville	Stéphane Beauregard	**Secondaire de Mortagne**	Étienne Jean
de Salaberry	Jacy Pelletier (S)	**Sec. du Grand-Coteau**	Line Desormeaux - ABSENTE
des Cœurs-Vaillants	Sylvain De Blois(S)	**Sec. Du Mont-Bruno**	Sophie Torres-Cros
des Trois-Temps	Audrey Ricard - ABSENTE	**Sec. François-Williams**	Sandra Lemay - ABSENTE
du Carrousel	C. Montpetit - ABSENT	**Sec. Le Carrefour**	Michèle Fontaine
du Grand-Chêne	Luc Belley	**Secondaire Ozias-Leduc**	Normand Boisclair
du Moulin	Josée Marc Aurèle	**Secondaire Polybel**	Isabel Godard
Du Parchemin	Sylvie Blais - ABSENTE	**Éducation internationale**	Marie-Hélène Talon
Du Tourne-Vent	Simon Dansereau - ABSENT	**Orientante l'Impact**	Nancy Truchon - ABSENTE
Georges-Étienne Cartier	Mélanie Gervais - ABSENTE		
Jacques-de-Chambly	Monia Sigejeje	**Représentant ÉHDAA**	Jean-François Lortie - ABSENT
Jacques-Rocheleau	Gilles Cazade		
Jolivent	C. Tremblay - ABSENTE		
J.-P. Labarre	Patricia Noury	**Participants et Invités de la CSP**	
L'Arpège	M.-Claude Landry- ABSENTE	**Mme Angèle Latulippe**	Dir. Serv. Ress.Financières
La Farandole	Louis-Philippe Desjardins	**Mme Iris Montini**	Directrice générale adjointe
La Roseraie	Claudie Gervais		
Le Petit-Bonheur	Bao Trinh		
Le Rocher	Évelyne Robitaille		
Le Rucher	Aucun	**Autre**	
Le Sablier	À VENIR	**Marlène Girard**	Secrétaire du Comité

1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Après constatation du quorum, le président Normand Boisclair déclare l'assemblée ouverte à 19 h 15.

2. REVUE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP2018-2019-51

Il est proposé par Gilles Cazade et appuyé par Étienne Jean d'adopter l'ordre du jour selon les modifications demandées (inversion des items 6 & 7).

ADOPTÉE UNANIMEMENT

3. PAROLE AU PUBLIC

Une personne est présente.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 21 FÉVRIER 2019

CP2018-2019-52

Il est proposé par Marie-Claude Genest et appuyé par Isabelle Charbonneau d'adopter le procès-verbal de la séance tenue le 21 février 2019 tel que présenté.

ADOPTÉE UNANIMEMENT

5. PRÉSENTATION SUR LES SOURCES DE REVENUS ET LA DISTRIBUTION DES ALLOCATIONS FINANCIÈRES

Madame Angèle Latulippe, directrice du Service des ressources financières de la CSP, présente les sources de financement, les investissements ainsi que les encadrements financiers régissant la gestion budgétaire de la Commission scolaire. Les documents de référence seront distribués aux membres suite à la rencontre et seront utiles pour les dossiers à venir dans les conseils d'établissements et plus précisément, en préparation de la formation pour les membres des conseils d'établissement sur le budget des écoles qui se tiendra le 29 avril prochain.

La présentation suscite beaucoup d'intérêt et plusieurs commentaires sont émis.

6. QUESTIONS À LA DIRECTION GÉNÉRALE

Madame Montini débute en répondant à la question de Madame Gorgeon demeurée en suspens lors de la rencontre précédente quant au statut de l'avancement des travaux concernant la construction de la nouvelle école à Mont-Saint-Hilaire.
Réponse : L'école sera fonctionnelle pour la rentrée, il n'y a pas eu de surprises dans la construction. Cependant le début précoce de l'hiver et les conditions climatiques difficiles de cet hiver ont compliqué le déroulement des travaux et retardé un peu l'avancement du chantier.

Sophie Boily aimerait connaître la position de la CSP concernant l'interdiction des cellulaires dans les classes suite à l'article paru le 21 mars 2019 intitulé «L'Ontario bannira les cellulaires des classes dès la prochaine année scolaire» que vous pouvez consulter via le lien suivant : https://ici.radio-canada.ca/nouvelle/1157855/ontario-interdiction-ecole-scolaire-cellulaires-classes-gouvernement-ford
Réponse : Ce sont les codes de vie de chaque école qui vont déterminer l'utilisation du cellulaire dans les classes. Il n'y a pas de volonté de la part de la Commission scolaire de s'interposer.

Michèle Fontaine constate qu'elle n'a pas reçu les relevés fiscaux pour les activités parascolaires organisées à l'école secondaire de ses enfants. Après consultation de l'ancien et du nouveau portail, elle n'a pu obtenir les relevés. La demande à l'école a été faite et les relevés lui seront remis sous peu. Ses questions sont les suivantes:

- Est-ce que la CSP prévoit rendre disponible ces relevés fiscaux via le nouveau portail avant la date limite des impôts?
- Quels moyens de communication seront mis en place pour informer les parents de la marche à suivre pour l'obtention de ces relevés?

Réponse : Les relevés fiscaux ne seront pas disponibles sur le nouveau portail, à l'exception de celui du service de garde. Les reçus sont émis au nom du payeur.

Maxime Cayer questionne l'existence d'un formulaire à compléter, lors de l'inscription au service de garde, pour l'autorisation de publication de photos de son enfant malgré qu'il ait déjà signifié sa non-autorisation lors de l'inscription annuelle en ligne de son enfant.
Réponse : Madame Montini suggère de vérifier auprès du secrétariat de son école car il n'existe pas deux formulaires pour cette même demande en provenance de la CSP. Par contre, il est possible que les arrimages ne soient pas encore tous faits entre l'inscription en ligne et l'inscription papier pour le service de garde.

Étienne Jean aimerait mieux comprendre le fonctionnement des voyages scolaires.
Réponse : Madame Montini mentionne qu'une présentation sera faite sous peu par Madame Houpert sur l'encadrement relatif à l'organisation des voyages scolaires développés par la CSP.

7. LES BONS COUPS

École Les Jeunes Découvreurs : L'OPP a organisé une soirée cinéma dans le gymnase de l'école le jeudi soir avant la semaine de relâche. Soirée couronnée d'un grand succès, dépassant toutes les attentes et récoltant près de 1000,00 $ de profits!

École secondaire Le Carrefour : l'OPP a inscrit les classes dans le cadre du concours Génies optimistes (Tintin), qui s'adresse aux élèves de 4e année du primaire seulement (4 élèves par classe seulement). Cette activité se déroule dans le même contexte que l'émission ''Génies en herbe'' déjà présentée à la télé de Radio-Canada. Il s'agit de lire et mémoriser les 62 pages d'une bande dessinée de Tintin. L'album choisi cette

année pour les finales est Les Aventures de Tintin : Le Crabe aux pinces d'or. OBJECTIF DU CONCOURS : Inciter les jeunes à lire et à comprendre ce qu'ils lisent; mémoriser et observer un texte et des dessins; développer un esprit d'équipe; travailler sur l'épellation de mots; s'inscrire dans une compétition amicale; développer la rapidité à répondre; viser un dépassement de soi.

École Pierre-Boucher : Afin de diminuer les odeurs de chlore présent dans l'eau et de rendre ainsi l'eau plus agréable à la consommation, les élèves de 6e année ont mis des fruits dans des cruches d'eau. Cette initiative s'inscrivait très bien dans le cadre du mois de la nutrition.

8. RETOUR DE CONSULTATION RELATIVE AU PLAN TRIENNAL DE REPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES DE LA CSP POUR LES ANNEES SCOLAIRES 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 / LISTE DES ECOLES ET DES CENTRES POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2019-2020 / ACTES D'ETABLISSEMENT DES ECOLES ET DES CENTRES POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

Suite à la présentation de Madame Ondine Gazzé, directrice du Service de l'organisation scolaire de la CSP le 21 février 2019, les membres conviennent de recommander au Conseil des commissaires l'adoption du Plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la CSP pour les années scolaires 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 / Liste des écoles et des centres pour l'année scolaire 2019-2020 / Actes d'établissement des écoles et des centres pour l'année scolaire 2019-2020, tel que présenté.

CP2018-2019-53

CONSIDÉRANT que le Comité de parents, selon l'article 193, 2e paragraphe la *Loi sur l'instruction publique*, doit être consulté à chaque année sur le plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la commission scolaire, la liste des écoles et les actes d'établissement;

CONSIDÉRANT la présentation effectuée par madame Ondine Gazzé, directrice au service de l'Organisation scolaire de la CSP;

Il est proposé par Gilles Cazade et appuyé par Josée Marc Aurèle que le Comité de parents

RECOMMANDE au Conseil des Commissaires

D'adopter, tel que présenté, le plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la Commission scolaire des Patriotes pour les années 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 / la liste des écoles et des centres pour l'année scolaire 2019-2020 / les actes d'établissement des écoles et des centres pour l'année scolaire 2019-2020.

ADOPTÉE UNANIMEMENT

9. FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC (FCPQ)

9.1 Colloque national de la FCPQ

La programmation a été mise à jour et vous pouvez aller voir la vidéo d'Emmanuel Bilodeau, conférencier invité au Colloque: http://www.fcpq.qc.ca/fr/colloque-2019.

Huit (8) membres du Comité de parents, incluant les 2 déléguées de la FCPQ, Marie-Hélène Talon et Marie-Ève Turcotte, pourront participer au Colloque. Compte tenu d'un plus grand nombre de personnes intéressées que de places disponibles, un tirage au sort a eu lieu. Les participants sont Sophie Boily, Normand Boisclair, Isabelle Charbonneau, Marie-Lyne Duguay, Étienne Jean et Jean-François Lortie. Cinq substituts ont également été désignés (selon l'ordre ci-après): Renée Landry, Michèle Fontaine, Sylviane Jinchereau, Anne Lebrun et Josée Marc-Aurèle.

9.2 Retour sur la consultation du Projet de loi 12

La consultation de la FCPQ sur le PL-12 est terminée pour notre Comité de parents. Les réponses de 31 écoles ont été compilées. Le sommaire a été acheminé à la FCPQ le 14 mars dernier. Les membres recevront copie du sommaire suite à la rencontre. Un gros MERCI pour votre participation!

9.3 Retour sur la réflexion sur l'intimidation

Les résultats de l'exercice de réflexion sur l'intimidation tenu en secteurs lors de la rencontre du 21 février dernier ont été présentés aux membres. Ces informations seront partagées avec la FCPQ afin de créer un outil/guide disponible pour tous les parents du Québec. La FCPQ a reçu une subvention du ministère au montant de 40 000 $ pour aider à produire ce guide. Les membres recevront copie du document suite à la rencontre.

9.4 Maternelles 4 ans

Un survol de la position développée par le Comité de parents lors d'un sondage effectué en 2017 est présentée afin de faire une validation rapide et orienter les positions de nos déléguées lors du prochain conseil général de la FCPQ qui se tiendra le 13 avril prochain. Suite aux discussions, les membres se prononcent largement en défaveur de l'implantation généralisée des maternelles 4 ans.

9.5 FCPQ Prix Reconnaissance

Un rappel aux membres à faire parvenir leurs sélections de candidats d'ici le 12 avril 2019 est fait. Ces candidatures seront étudiées par les membres du Comité. Le ou la lauréat(e) sera connu(e) lors du prochain Comité de parents qui se tiendra le 18 avril prochain.

10. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

Référer à l'Annexe «A».

Théâtre Parminou
Plus de 150 personnes ont assisté le 13 mars dernier à la pièce de théâtre « Je courais, je courais, je courais », présentée à l'école secondaire Polybel, à Beloeil. Une fois de plus, les commentaires recueillis sont très positifs. La dernière présentation se tiendra le 27 mars à l'école secondaire de Chambly. Des organismes communautaires seront sur place pour présenter leurs ressources en soutien aux parents. Chacun des secteurs-hôte a reçu une invitation particulière.

Comité consultatif du Transport
La rencontre du 8 avril a été annulée. La prochaine rencontre se tiendra le 24 mai 2019.

FCPQ
À la Suite de la nomination de madame Corinne Payne au poste de directrice générale, des changements à la direction ont eu lieu ; entre autres, Kévin Roy est nommé président par intérim et Marie-Hélène Talon, vice-présidente par intérim.

11. PAROLE AUX MEMBRES

Michèle Fontaine questionne l'utilité de compléter la grille des critères de sélection des directions d'établissement. M. Boisclair souligne que cet exercice propre à chaque milieu sert de guide dans le cas d'un changement à la direction de l'école.

Josée Marc Aurèle souligne le beau travail d'Isabelle Charbonneau en ayant créé un lien Facebook pour le groupe du Secteur Vert.

Isabel Godard informe les membres que la CSP a engagé une agente de liaison pour la première transition. La CSP fait partie des trois commissions scolaires retenues pour un projet pilote en Montérégie sur la première transition. Un guide des meilleures pratiques sera élaboré. En parallèle, la CSP a réussi à obtenir une subvention via une mesure du MEES afin d'implanter plus largement le programme Ribambelle de la petite enfance (dans la CSP mais aussi ailleurs). Patrick Bélanger demande s'il y a un outil de passage. Oui, quand on applique le programme Ribambelle de la petite enfance,il existe un outil qui s'appelle « Mon portrait ». Il est rempli par la ou les éducatrices de l'enfant et est transmis à l'école où l'enfant fera sa maternelle.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP2018-2019-54

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Gilles Cazade et appuyé par Josée Marc Aurèle de lever l'assemblée. Il est 22h00.

ADOPTÉE UNANIMEMENT

Normand Boisclair Président	Marlène Girard Secrétaire

ANNEXE « A » Secréta
RAPPORT DES REPRÉSENTANTS ire
21 mars 2019

I. RAPPORT DE LA PRÉSIDENCE (Normand Boisclair)

Rien de particulier.

II. RAPPORT DES COMMISSAIRES-PARENTS

(Sylvie Gorgeon, commissaire-parent au primaire / Isabel Godard, commissaire-parent au secondaire / Normand Boisclair, commissaire-parent sans désignation / Jean-François Lortie, commissaire-parent CCSÉHDAA)

Faits saillants de la séance tenue le 12 mars 2019
https://csp.ca/wp-content/uploads/2019/03/cc-lc_v18-n08.pdf

—Les membres du Conseil des commissaires ont nommé madame Nathalie McDuff, directrice du Service des ressources éducatives, à compter du 18 mars 2019. Madame McDuff est présentement directrice de l'école secondaire François-Williams à Saint-Amable. Elle succède ainsi à madame Annie De Noury qui a été nommée directrice générale adjointe.

— Les membres de Conseil des commissaires ont mandaté le Service des ressources matérielles afin de procéder aux démarches permettant la signature d'une entente qui reprend au bénéfice de la Régie intermunicipale de sécurité incendie de la Vallée-du Richelieu, les droits de la Ville de Mont-Saint-Hilaire quant au maintien de l'antenne relais déjà installée sur le toit de l'école primaire de la Pommeraie. Une entente avait été conclue avec la Ville de Mont-Saint-Hilaire en août 2017, afin de permettre l'installation d'une antenne permettant de faciliter les communications entre les différents intervenants ainsi qu'avec le service 911.

— Les membres du Conseil des commissaires ont également mandaté le Service des ressources matérielles afin de signer un protocole d'entente autorisant la Ville de Boucherville à utiliser gratuitement l'auditorium de l'école secondaire De Mortagne à raison de dix périodes par année pour une durée de cinq années. Ce protocole fait suite à un don consenti par la Ville de Boucherville afin de financer en partie la réfection de l'auditorium.

III. RAPPORT DE LA TRÉSORERIE (Charles-Antoine Godue Faucher)

Huit (8) membres incluant les 2 déléguées à la FCPQ pourront participer au 2e Colloque national de la FCPQ le 1er juin prochain. Afin de bénéficier du rabais, les inscriptions doivent être complétées avant le 1er avril 2019.

IV. RAPPORT DU COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT (Sophie Torres-Cros)

Compte rendu des séances du 12 novembre 2018 et du 21 février 2019.

1. Rôle et obligations du comité consultatif de transport

Ils sont précisés dans la *LIP* et dans *le Règlement sur le transport des élèves*.

2. Prévisions budgétaires 2018-2019

D'après le tableau comparatif sur le budget du transport scolaire pour l'année scolaire 2018-2019, par rapport à l'année 2017-2018, on constate un déficit qui s'explique par le fait qu'il y a une perte de revenus liée aux places disponibles qui ne sont plus facturées aux parents ET l'ajout de services pour les élèves en classes spécialisées, en effet il y a eu une augmentation du kilométrage par rapport à l'an passé, car des ajustements ont dû être faits pour palier à des problèmes sur certains transports particuliers (ex : retard pour les berlines, transport additionnel)
(Pour rappel l'année 2017-2018 avait été une année de négociation avec les transporteurs d'autobus et de véhicules de type berline ou familiale. L'entente avec ces derniers a été finalisée).

3. Entente avec les établissements d'enseignement privés sur le transport

L'entente de transport entre les établissements d'enseignement privé et la CSP arrivera à échéance le 30 juin 2019. Les 2 parties désirent poursuivre l'entente en cours, et continuer à organiser le transport des élèves résidant sur SON territoire et qui sont scolarisés par les établissements privés visés par l'entente. Le texte est en accord (il doit être soumis au comité exécutif de la CSP et ensuite envoyé pour signatures aux écoles d'enseignement privés), il a une durée de 3 ans.

Les établissements d'enseignement privé ont demandé l'ajout d'articles particuliers afin d'avoir la possibilité de procéder à des ajustements en cours d'année et ainsi s'adapter à la réalité du transport. Des délais précis encadreront ces demandes (ex : journées additionnelles, retard).

Il y a aussi un ajustement des coûts qui seront facturés par la CSP aux établissements privés, ils seront ainsi plus précis et permettront de mieux les présenter aux parents et ils seront, de ce fait, plus faciles à budgétiser.

4. **Deux récréations de 20 minutes chacune le matin et l'après-midi pour les élèves du primaire : impact sur le transport scolaire.**

Anticipation du projet pour étudier les impacts sur le transport, la CSP regarde pour éviter de toucher aux heures d'entrée et de sortie, afin de ne pas perturber le transport scolaire (partage d'autobus, temps très restreint des chauffeurs).

Elle essaie de voir où l'on peut enlever ce temps-là dans l'horaire de la journée. Des analyses sont en cours pour étudier tous les impacts. (Ex : la durée des pauses variant d'une école à l'autre, horaire du dîner variable selon les écoles.)

La CSP est en attente des directives précises du ministère et nous en saurons plus lors de la prochaine réunion du comité consultatif qui se tiendra le 8 Avril 2019.

5. **Questions diverses**

Transport des préscolaires 5 ans : Maintien d'un arrêt à proximité de la maison, car il n'est pas faisable de faire des arrêts à domicile pour les enfants de l'éducation préscolaire.

Formation et pénurie des conducteurs de transport scolaire : Actuellement c'est une équipe jeune et ayant peu d'expérience qui a fait une belle rentrée. Avec la Fédération des transporteurs, la CSP regarde pour trouver des formations plus appropriées et complémentaires afin d'être plus proche de la réalité d'un bus scolaire (Ex : aider à mieux gérer les élèves).
Sensibilisation également des chauffeurs au niveau de la sécurité, notamment en période hivernale (accent sur la sécurité des enfants et non sur la durée du trajet).
Réflexion sur la « qualité » du chauffeur, afin que ces derniers soient plus appréciés par les élèves, et qu'ils sentent avoir « une valeur » (Ex : Pourquoi certains chauffeurs sont plus populaires que d'autres ? Que font-ils pour avoir un tel résultat et que les autres ne font pas…)

La rencontre prévue le 8 avril a été annulée. La prochaine rencontre se tiendra le 24 mai 2019.

V. RAPPORT DU COMITÉ CONSULTATIF AUX SERVICES ÉHDAA (J.F. Lortie)

La prochaine rencontre se tiendra le 15 avril prochain.

VI. **RAPPORT DES DÉLÉGUÉES FCPQ** (Marie-Hélène Talon et Marie-Ève Turcotte)

Le Conseil général s'est tenu le 23 février 2019 via visioconférence à la Commission scolaire des Grandes Seigneuries, La Prairie.

Vous pouvez consulter le CG Express ci-joint via le lien suivant : http://www.fcpq.qc.ca/sites/24577/CG%20Express%20no%2027_février%202019_final.pdf

Nous attirons votre attention ici : http://apte.ca/parents/, un site web pour les parents qui présente l'essentiel des meilleures pratiques parentales en prévention de la toxicomanie chez les ados.

VII. **REPRÉSENTANTS DE SECTEURS**

Vert (Isabelle Charbonneau)
Bleu (Bao Trinh)
Rose POSTE À COMBLER
Blanc (Sophie Torres-Cros)

VIII. **À SURVEILLER DANS VOS CÉ en mars et avril (Isabel Godard)**

- Projet éducatif
- Approbation de la programmation des activités éducatives et des voyages
- Approbation des campagnes de financement
- Adoption des critères de sélection du directeur ou directrice de l'établissement
- Encadrement des frais exigés aux parents
- Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité pour l'année suivante (code de vie)
- Plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence
- Information des prévisions de la clientèle

La prochaine rencontre du Comité de parents se tiendra le 18 avril 2019.