

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES

Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Patriotes tenue le mardi 6 septembre 2005, à 19 h 30, au Centre Marcel-Dulude, 530 ouest, rue Clairevue, Saint-Bruno-de-Montarville.

SONT PRÉSENTS : mesdames et messieurs les commissaires Pierre Baril, Joël Boucher, Suzanne Chartrand, Luce Deschênes Damian, Johanne de Villers, Normand Dufour, Manon Handfield, Claude Henri, Jean-François Houle, Sylvain Lacasse, Lucie Legault, Marc-André Lehoux, Yvan Noël, Jean-François Rabouin, Yvan Rioux, Hélène Roberge, Joel Santos, Louise Séracino, Paul St-Amand, Paul St-Onge, Line Tessier, Denise Tremblay, Alain Villemure ainsi que Hélène Leblanc et Diane Miron, représentantes du Comité de parents.

ABSENCE NOTIFIÉE : monsieur Alain Langlois.

EST AUSSI ABSENTE : madame Monique Lalonde.

Assistent également à cette séance : mesdames Monique Hébert, directrice générale, Claude Boivin, directrice générale adjointe et messieurs Jacques Beaudet, directeur du Service des ressources éducatives, Pierre Charland, directeur du Service des ressources financières, André Dubreuil, directeur du Service des ressources matérielles, Alain Gauthier, secrétaire général, Yvan Gauthier, directeur général adjoint, Daniel Grisé, directeur du Service des ressources informatiques, Claude Sasseville, directeur du Service de l'organisation scolaire et Sylvain St-Jean, directeur du Service des ressources humaines.

1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Suzanne Chartrand, présidente, fait la constatation du quorum et procède à l'ouverture de la séance.

2. REVUE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

C-074-09-05 Il est proposé par monsieur Paul St-Amand d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance.
2. Revue et adoption de l'ordre du jour.
3. Revue et adoption du procès-verbal de la séance en ajournement tenue le 28 juin 2005 et du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 5 juillet 2005.
4. Affaires en cours :
 - 4.1. Suivis à la dernière séance.
 - 4.2. Rapport de la présidente.
5. Parole au public.

6. Affaires reportées et affaires nouvelles :
 - 6.1. McMasterville / aliénation des lots 9-139, 9-140, 9-141, 9-121 ptie à 9-125 ptie, 9-136 ptie, 9-142 ptie
 - 6.2. Demande de location de locaux à l'immeuble Sacré-Cœur à Boucherville / élection municipale
 - 6.3. Mesure 50690 / maintien des bâtiments
 - 6.4. Révision du Plan d'utilisation des écoles de Varennes et du Plan de répartition des élèves / calendrier des opérations et formation des comités de secteur
 - 6.5. Pavillon des Tilleuls de l'école Jolivent et école Sacré-Coeur / application du cadre de référence établissant les critères servant à définir un immeuble excédentaire
 - 6.6. Comités et séances de travail du Conseil des commissaires
 - 6.6.1. formation des comités
7. Information :
 - 7.1. Des nouvelles de la rentrée 2005-2006
 - 7.2. Partage des tâches à la direction générale
 - 7.3. Compte rendu des responsables de comités du Conseil.
8. Affaires diverses.
9. Parole au public.
10. Parole aux membres du Conseil.
11. Levée de la séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. REVUE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EN AJOURNEMENT TENUE LE 28 JUIN 2005 ET DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE TENUE LE 5 JUILLET 2005

C-075-09-05 Il est proposé par monsieur Yvan Rioux d'adopter le procès-verbal de la séance en ajournement tenue le 28 juin 2005 et le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 5 juillet 2005 et ce, tel que rédigés.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

4. AFFAIRES EN COURS :

4.1 Suivis à la dernière séance

La directrice générale, madame Monique Hébert, fait rapport des suivis effectués suite à la séance du 5 juillet dernier.

La directrice générale adjointe, madame Claude Boivin, fait rapport sur l'état du dossier «débarcadère à l'école secondaire Ozias-Leduc».

À 19 h 40, des employés de soutien de la Commission scolaire font leur entrée dans la salle et perturbent la séance. Ce geste s'inscrit dans une suite de moyens de pression face au renouvellement de leur convention collective.

4.2 Rapport de la présidente

Madame la présidente, Suzanne Chartrand, passe en revue les principales activités et événements auxquels elle a participé depuis le 5 juillet 2005.

5. PAROLE AU PUBLIC

- Madame France McDuff, vice-présidente du Syndicat de l'enseignement de Champlain, section soutien des Patriotes, fait part des préoccupations des employés de soutien qu'elle représente, dans le contexte actuel des négociations. Elle lit à voix haute un texte à cet effet, lequel est repris en chœur par les employés présents.

Après quoi, ils se retirent. Il est 19 h 50.

- Monsieur René Charrette, secrétaire d'élection à Boucherville, informe mesdames et messieurs les commissaires d'une demande de location temporaire de locaux à l'immeuble Sacré-Cœur, aux fins de la prochaine élection municipale.

6. AFFAIRES REPORTÉES ET AFFAIRES NOUVELLES :

6.1 McMasterville / aliénation des lots 9-139, 9-140, 9-141 ptie à 9-125 ptie, 9-136 ptie, 9-142 ptie

La présidente, madame Suzanne Chartrand et le directeur du Service des ressources matérielles, monsieur André Dubreuil, présentent le dossier susmentionné.

Mesdames et messieurs les commissaires échangent sur certaines clauses de la promesse d'achat.

Considérant la promesse d'achat de la Municipalité régionale de comté de La Vallée-du-Richelieu datée du 8 août 2005 ;

Considérant que cette promesse d'achat comporte des conditions environnementales inacceptables pour la Commission scolaire des Patriotes ;

Considérant la lettre du directeur général de la MRC de La Vallée-du-Richelieu datée du 1^{er} septembre 2005 ;

Considérant que par cette lettre, la MRC libère la Commission scolaire de toute obligation environnementale ;

C-076-09-05 Il est proposé par monsieur Yvan Noël d'autoriser la Municipalité régionale de comté de La Vallée-du-Richelieu à effectuer des tests, conformément aux conditions mentionnées dans la lettre du directeur général, et de retarder à une date ultérieure la décision concernant la promesse d'achat.

Votent en faveur : 19

S'abstiennent de voter : 3

La proposition est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

6.2 Demande de location de locaux à l'immeuble Sacré-Cœur à Boucherville / élection municipale

Le directeur du Service des ressources matérielles, monsieur André Dubreuil, présente le dossier susmentionné.

Il s'ensuit un échange sur les conditions de location applicables.

Considérant la demande de location du président des élections municipales ;

Considérant que les modalités de location ne sont pas encore finalisées ;

C-077-09-05 Il est proposé par monsieur Alain Villemure de mandater le directeur du Service des ressources matérielles pour finaliser les modalités de l'entente et signer le bail de location temporaire de locaux à l'immeuble Sacré-Cœur à Boucherville.

Votent en faveur : 21

Vote contre : 1

La proposition est adoptée à la majorité des voix.
Monsieur Jean-François Rabouin enregistre sa dissidence.

6.3 Mesure 50690 / maintien des bâtiments

Le directeur du Service des ressources éducatives, monsieur André Dubreuil, présente le dossier susmentionné.

Considérant les besoins majeurs de réfection de notre parc immobilier ;

Considérant la mesure 50690 «Maintien des immeubles» mise de l'avant par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport ;

C-078-09-05 Il est proposé par monsieur Jean-François Rabouin d'entériner la liste des projets de réfection déposés au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

Votent en faveur : 21

S'abstient de voter : 1

La proposition est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

6.4 Révision du Plan d'utilisation des écoles de Varennes et du Plan de répartition des élèves / calendrier des opérations et formation des comités de secteur

La directrice générale adjointe, madame Claude Boivin, présente le dossier susmentionné.

C-079-09-05 Il est proposé par madame Line Tessier d'adopter le calendrier des opérations de septembre 2005 à juin 2006, pour la révision du Plan d'utilisation des écoles de Varennes et du Plan de répartition des élèves (selon l'hypothèse II), tel que déposé à l'annexe ACC-005-09-05.

Votent en faveur : 21

S'abstient de voter : 1

La proposition est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

6.5 Pavillon des Tilleuls de l'école Jolivent et école Sacré-Cœur / application du cadre de référence établissant les critères servant à définir un immeuble excédentaire

La présidente, madame Suzanne Chartrand, présente le dossier susmentionné. Le directeur du Service des ressources matérielles, monsieur André Dubreuil, ajoute quelques explications additionnelles.

Ce dossier sera traité ultérieurement pour décision.

6.6 Comités et séances de travail du Conseil des commissaires

6.6.1 Formation des comités

Les membres du Conseil s'inscrivent à tour de rôle pour faire partie de comités du Conseil.

Une discussion s'ensuit sur le nombre de commissaires requis au *Comité de sélection du personnel cadre et hors cadre* ainsi que sur le *Comité d'évaluation de la directrice générale*.

Les membres conviennent que 5 commissaires siégeront sur ces deux comités.

Il s'ensuit un processus de nomination par vote secret pour choisir les membres parmi ceux ayant indiqué leur intérêt à devenir membre des comités susmentionnés.

Monsieur Joel Santos se joint à l'assemblée. Il est 20 h 57.

C-080-09-05 Au terme des échanges et du processus de nomination ci-haut mentionné, il est proposé par monsieur Alain Villemure de désigner les personnes suivantes pour faire partie des comités du Conseil nommés ci-après et ce, pour un mandat d'un an :

- **Comité de la formation professionnelle et de la formation générale aux adultes** : Luce Deschênes Damian, Paul St-Onge et Denise Tremblay
- **Comité Réussite et persévérance** : Pierre Baril, Joël Boucher, Sylvain Lacasse, Lucie Legault, Hélène Roberge, Louise Séracino, Paul St-Onge, Alain Villemure, Diane Miron (représentante des parents)
- **Comité Rayonnement et communications** : Claude Henri, Marc-André Lehoux, Joel Santos, Paul St-Amand
- **Comité du Code d'éthique et de déontologie** : Marc-André Lehoux, Yvan Rioux, Hélène Roberge, Paul St-Amand, Denise Tremblay
- **Comité du transport scolaire** : Luce Deschênes Damian, Manon Handfield, Hélène Leblanc (représentante des parents), Diane Miron (représentante des parents), Yvan Rioux, Hélène Roberge, Louise Séracino, Paul St-Amand, Line Tessier
- **Comité consultatif du transport scolaire** : Paul St-Onge, Luce Deschênes Damian, Yvan Rioux (*substitut*)
- **Comité de l'organisation scolaire** : Luce Deschênes Damian, Johanne de Villers, Manon Handfield, Jean-François Houle, Sylvain Lacasse, Hélène Leblanc (représentante des parents), Marc-André Lehoux, Diane Miron (représentante des parents), Hélène Roberge, Paul St-Onge, Line Tessier, Alain Villemure
- **Comité de révision d'une décision (transferts)** : Joël Boucher, Luce Deschênes Damian, Jean-François Houle, Sylvain Lacasse, Hélène Roberge, Alain Villemure, Hélène Leblanc (représentante des parents) Paul St-Onge (*substitut*), Diane Miron (*substitut*), Pierre Baril (*substitut*), Denise Tremblay (*substitut*)

- **Comité de révision d'une décision (classement) :** Manon Handfield, Jean-François Rabouin, Paul St-Onge, Claude Henri, Lucie Legault, Johanne de Villers, Diane Miron (représentante des parents), Line Tessier
- **Comité de sélection du personnel cadre et hors cadre :** Suzanne Chartrand, Johanne de Villers, Hélène Leblanc (représentante des parents), Marc-André Lehoux, Alain Villemure, Yvan Rioux (*substitut*), Hélène Roberge (*substitut*)
- **Comité d'évaluation de la directrice générale :** Joël Boucher, Suzanne Chartrand, Diane Miron (représentante des parents), Jean-François Rabouin, Alain Villemure.

Votent en faveur : 22

Vote contre : 1

La proposition est adoptée à la majorité des voix.

Il est également convenu que seuls les commissaires et les commissaires-parents pourront prendre part au vote, le cas échéant, au sein des dits comités.

7. INFORMATION :

7.1 Des nouvelles de la rentrée 2005-2006

La directrice générale, madame Monique Hébert, dépose un document d'information sur la rentrée 2005-2006. À la demande de commissaires, le directeur général adjoint, monsieur Yvan Gauthier, fournit des informations spécifiques à la rentrée dans les secteurs de Boucherville et de Beloeil, suite à la fermeture de l'école Sacré-Cœur et du pavillon des Tilleuls de l'école Jolivent.

Par la suite, le directeur du Service de l'organisation scolaire, monsieur Claude Sasseville, répond à des questions relatives aux inscriptions 2005-2006, en particulier dans les secteurs de Boucherville et de Beloeil.

7.2 Partage des tâches à la direction générale

La directrice générale, madame Monique Hébert, dépose un document relatif au partage des tâches à la direction générale.

7.3 Compte rendu des responsables de comités du Conseil

La présidente, madame Suzanne Chartrand, présente le document susmentionné.

8. AFFAIRES DIVERSES

Néant.

9. PAROLE AU PUBLIC

La mère d'un élève de McMasterville intervient sur les frais chargés aux parents et elle note la différence de coûts entre les écoles.

Le directeur général adjoint, monsieur Yvan Gauthier, apporte des explications.

10. PAROLE AUX MEMBRES DU CONSEIL

- Monsieur Jean-François Rabouin s'enquiert de la reddition de comptes que doit faire le Comité exécutif. La présidente et la directrice générale expliquent les développements en cours dans ce dossier.
- Monsieur Rabouin et madame Johanne de Villers interviennent ensuite sur les frais chargés aux parents. Madame la présidente souligne que la Commission scolaire se penchera sur ce dossier cette année.
- Les membres échangent ensuite sur les questions suivantes :
 - dossier du débarcadère à l'école secondaire Ozias-Leduc ;
 - frais chargés aux parents ;
 - code d'éthique et de déontologie du commissaire ;
 - recrutement des enseignants.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

C-081-09-03

À 21 h 32, il est proposé par monsieur Jean-François Rabouin de lever la présente séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

présidente

secrétaire général

AG/ag