

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES

Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Patriotes tenue le mardi, 6 juin 2000, à 19 h 30, au 1740 rue Roberval, Saint-Bruno-de-Montarville.

SONT PRÉSENTS : mesdames et messieurs les commissaires Yves Ballard, Suzanne Chartrand, Luce Deschênes Damian, Pierre Diamond, Gabriel Ducharme, Denise Grégoire, Manon Handfield, Jean-Louis Lachapelle, Alain Langlois, Louise Legault-Choquette, Marc-André Lehoux, André Mc Nicoll, Yvan Noël, Michel Pépin, Jean-François Rabouin, Hélène Roberge, Paul St-Onge, Line Tessier, Alain Villemure ainsi que Francine Charbonneau et Diane Miron, représentantes du Comité de parents.

SONT ABSENTES : mesdames Huguette Bussièrès et Mireille Charbonneau.

Assistent également à cette séance : madame Ginette Jacques, directrice générale, et messieurs Pierre Charland, directeur du Service des ressources financières, Claude Desmarais, directeur par intérim du Service des ressources humaines, Serge Dubé, directeur général adjoint, André Dubreuil, directeur du Service des ressources matérielles, Marie-Laure Elliott, directrice du Centre de formation professionnelle, Daniel Grisé, directeur du Service des ressources informatiques, Louis Laliberté, directeur du Service des ressources éducatives et Clément Page, secrétaire général.

1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Gabriel Ducharme, président, fait la constatation du quorum et procède à l'ouverture de la séance.

2. REVUE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

C-219-06-00

Il est proposé par monsieur Michel Pépin d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance.
2. Revue et adoption de l'ordre du jour.
3. Revue et adoption des procès-verbaux :
 - Séance ordinaire tenue le 2 mai 2000
 - Séance en ajournement tenue le 9 mai 2000
 - Séance en ajournement tenue le 16 mai 2000
 - Séance en ajournement tenue le 30 mai 2000.
4. Affaires relatives aux dernières séances.
5. Parole au public.

6. Affaires reportées et affaires nouvelles :
 - 6.1. Politique locale de gestion des cadres / adoption
 - 6.2. Formation professionnelle :
 - 6.2.1. Développement de la phase II
 - 6.2.2. Nomination d'un adjoint administratif
 - 6.3. Engagement d'un directeur général adjoint ou d'une directrice générale adjointe
 - 6.4. Affectation du personnel de direction des écoles.
7. Information :
 - 7.1. Place de la religion à l'école / orientations du MÉQ
 - 7.2. Frais chargés aux parents
 - 7.3. Calendrier scolaire / modalités d'application du régime pédagogique.
8. Affaires diverses.
9. Parole au public.
10. Parole aux membres du Conseil.
11. Ajournement de la séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. REVUE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE TENUE LE 2 MAI 2000 ET DES SÉANCES EN AJOURNEMENT TENUES LES 9, 16 ET 30 MAI 2000

C-220-06-00

Il est proposé par madame Denise Grégoire d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 2 mai 2000 et des séances en ajournement tenues les 9, 16 et 30 mai 2000 et ce, tel que rédigés.

Votent en faveur :	18
Vote contre :	0
S'abstient de voter :	1

La proposition est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

4. AFFAIRES RELATIVES AUX DERNIÈRES SÉANCES

Néant.

5. PAROLE AU PUBLIC

Néant.

6. AFFAIRES REPORTÉES ET AFFAIRES NOUVELLES :

6.1 Politique locale de gestion des cadres / adoption

La directrice générale, madame Ginette Jacques, présente le dossier susmentionné.

C-221-06-00

Il est proposé par monsieur Alain Langlois d'adopter la politique locale de gestion des cadres telle que déposée à l'annexe ACC-032-06-00.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

6.2 Formation professionnelle

6.2.1 Développement de la phase II

La directrice du Centre de formation professionnelle, madame Marie-Laure Elliott, présente le dossier susmentionné.

Considérant l'autorisation déjà reçue du ministre de l'Éducation pour le développement de la phase I du Centre de formation professionnelle;

Considérant les nouveaux programmes que la Commission scolaire des Patriotes pourrait prendre en charge, dans le cadre du plan triennal en formation professionnelle et technique de la Montérégie;

Considérant que la Commission scolaire est prête à investir les sommes voulues, en partage avec le ministère de l'Éducation, pour l'instauration des nouveaux programmes de la phase II ;

C-222-06-00

Il est proposé par madame Suzanne Chartrand d'adresser au ministère de l'Éducation une demande d'allocation pour le développement de la phase II du Centre de formation professionnelle des Patriotes.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

6.2.2 Nomination d'un adjoint administratif

Le directeur par intérim du Service des ressources humaines, monsieur Claude Desmarais, présente le dossier susmentionné.

Considérant l'entrevue tenue le 6 juin 2000;

Considérant la recommandation du comité de sélection;

Considérant la recommandation de la direction générale;

C-223-06-00

En conséquence, il est proposé par monsieur André Mc Nicoll que la Commission scolaire des Patriotes procède à la nomination de monsieur Louis Méryneau au poste d'adjoint administratif au Centre de formation professionnelle des Patriotes et ce, à compter du 12 juin 2000;

Que les conditions de travail de monsieur Louis Méryneau soient celles prévues au Règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des commissions scolaires.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Les membres du Conseil des commissaires conviennent de traiter les points 6.3 et 6.4 après le point 7.

7. INFORMATION :

7.1 Place de la religion à l'école / orientations du MÉQ

La responsable du soutien à la confessionnalité, madame Maria Côté, présente aux membres du Conseil les orientations du ministre de l'Éducation sur la place de la religion à l'école, selon le document «Dans les écoles publiques du Québec : une réponse à la diversité des attentes morales et religieuses».

7.2 Frais chargés aux parents

Le directeur du Service des ressources financières, monsieur Pierre Charland, dépose une copie du rapport transmis au ministère de l'Éducation sur l'utilisation de la subvention destinée à réduire les frais chargés aux parents.

7.3 Calendrier scolaire / modalités d'application du régime pédagogique

La directrice générale, madame Ginette Jacques, présente les modalités prévues pour l'application du régime pédagogique en ce qui concerne le calendrier scolaire et le temps de présence des élèves aux écoles.

6.3 Engagement d'une directrice générale adjointe

Huis clos

C-224-06-00

Il est proposé par monsieur Jean-François Rabouin que l'assemblée se poursuive à huis clos.

Retour à l'assemblée publique

C-225-06-00

Il est proposé par monsieur Jean-François Rabouin que l'assemblée redevienne publique.

La directrice générale, madame Ginette Jacques, présente le dossier susmentionné.

Considérant la décision du Conseil des commissaires de combler le poste de directeur général adjoint;

Considérant le profil recherché pour ce poste;

Considérant les étapes franchies par le comité de sélection;

Considérant la recommandation unanime du comité de sélection;

C-226-06-00

Il est proposé par monsieur André Mc Nicoll de procéder à l'engagement de madame Monique Hébert au poste de directrice générale adjointe.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

6.4 Affectation du personnel de direction des écoles

La directrice générale, madame Ginette Jacques, présente un tableau des affectations à ce jour du personnel de direction des écoles pour l'année scolaire 2000-2001.

Considérant les entrevues réalisées avec les cadres d'école;

Considérant les critères de sélection remis par le conseil d'établissement de chaque école;

C-227-06-00

Il est proposé par monsieur Jean-Louis Lachapelle d'accorder une promotion aux personnes nommées ci-après et ce, à compter du 1^{er} juillet 2000 :

Madame Danielle Guimond	directrice à l'école le Tournesol
Monsieur Jacques Blain	directeur à l'école de la Pommeraie
Madame Nicole Boucher de la Bruère	directrice à l'école du Grand-Chêne
Madame Anne-Marie Roberge	directrice à l'école Marie-Victorin
Madame Louise Desjardins	directrice à l'école les Marguerite

La proposition est adoptée à l'unanimité.

8. AFFAIRES DIVERSES

Néant.

9. PAROLE AU PUBLIC

Madame Sylvette David demande quand sera nommé le directeur de l'école Courtland Park pour l'année scolaire 2000-2001. La directrice générale, madame Ginette Jacques, mentionne que le poste sera comblé dans les prochaines semaines.

Madame Jacques profite de l'occasion pour indiquer que tel que demandé par le Conseil, elle s'est adressée au directeur général de la Commission scolaire Riverside pour conserver un local de maternelle à l'école Courtland Park.

Madame David souhaite que la direction de l'école appuie cette démarche d'ici le 30 juin.

10. PAROLE AUX MEMBRES DU CONSEIL

À la demande de madame Manon Handfield, le directeur général adjoint, monsieur Serge Dubé, apporte des précisions concernant l'évolution du dossier de l'entente avec la Ville de Contrecoeur pour l'agrandissement de l'école Mère-Marie-Rose.

Madame Hélène Roberge informe les commissaires sur l'évolution de la situation problématique présentée au Conseil par les représentants de l'école Louis-H.-Lafontaine lors d'une récente séance.

Madame Francine Charbonneau souligne le succès des élèves de l'école secondaire du Mont-Bruno.

11. AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

C-228-06-00

Il est proposé par monsieur Jean-François Rabouin d'ajourner la présente séance au mardi, 13 juin 2000, à 19 h 30.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

président

secrétaire général

CP/ag